

Teams- und mebis-Leitfaden am Staatlichen BSZ Regensburger Land

Ausgangssituation am BSZ

Zu Beginn des Schuljahres 2020/21 hatten alle Lehrkräfte am Beruflichen Schulzentrum die Selbstlernkurse zur Microsoft-Software „Teams for Education“ absolviert. Die Arbeit mit mebis fand seit 2015 durch einzelne Lehrkräfte statt. Seit Beginn dieses Schuljahres hat sich mebis, auch bedingt durch den letzten Lockdown, etabliert und wird nun von Lehrkräften aller Fachbereiche genutzt.

Im ersten Ausbildungsjahr kommen die Schüler*innen mit völlig unterschiedlichen Vorerfahrungen zu digitalen Medien und Lernplattformen zu uns an die Schule. Im Ausbildungsberuf Gärtner*in ist das Fach EDV mit einer Wochenstunde in der Stundentafel verzeichnet, hier kann eine Schulung der Medienkompetenzen schrittweise anberaumt werden. In der Berufsfachschule für Kinderpflege fehlt ein solches Fach, weshalb am BSZ Regensburger Land das freiwillige Wahlfach Mediatools angeboten wird. Somit erhalten auch die angehenden Kinderpfleger*innen die Möglichkeit, berufsrelevante digitale Medienkompetenz zu erwerben.

Bei der Verwendung von mebis und MS Teams im Unterricht fielen zu Beginn des Schuljahres fehlende, grundlegende Medienkompetenzen und mangelnde Erfahrungen im Umgang mit den Lernplattformen auf. Daraus ergab sich die Notwendigkeit für die Lehrkräfte, unterstützend zu agieren und die Schüler*innen schrittweise an mebis und MS Teams heranzuführen.

Mit einem selbst erstellten Leitfaden für die Anwendung von MS Teams und mebis gelang es, die Lehrkräfte bei der Einführung und Beratung der Schüler*innen bzgl. des Umgangs mit digitalen Medien merklich zu entlasten.

Aufbau des mebis Leitfadens

Der mebis Leitfaden greift die grundlegendsten Fertigkeiten im Umgang mit der Lernplattform und der Mediathek auf und ist in zehn einfache Arbeitsschritte gegliedert. Alle Aktivitäten sind dabei durch Screenshots dokumentiert und kleinschrittig erklärt (siehe unten).

Ihre erste MEBIS-Schulung

Ziele der Schulung:

Die Kursteilnehmer sollen folgende Medienkompetenzen erwerben:

Die Teilnehmer...

1. **loggen sich auf *mebis* ein.**
2. **ändern ihr Passwort auf *mebis*.**
3. **hinterlegen ihre E-Mail auf *mebis*.**
4. **finden die entsprechenden Kurse auf der Lernplattform.**
5. **schreiben sich selbst in Kurse ein.**
6. **laden Dokumente von *mebis* herunter.**
7. **laden Dokumente auf die *mebis*-Plattform.**
8. **wandeln eine Open-Office-/Word-Datei in eine PDF-Datei um.**
9. **verwenden die Mediathek für das eigene Lernen.**
10. **nutzen den Schülerkurs des BSZ.**

Aufbau des MS-Teams Leitfadens

Der MS Teams Leitfaden ist ähnlich strukturiert und aufbereitet. Er arbeitet ebenfalls mit erklärenden Screenshots. Diese sind mit zusätzlichen QR-Codes zu verlinkten YouTube-Videos zu einzelnen Unterrichtsthemen ergänzt.

Basics mit Teams

Über die **Menüleiste** können Sie nun verschiedene Buttons auswählen. Diese findet sie beim PC auf der linken Seite, Beim Handy ist sie unten in der App zu finden

Unter dem Button **Aktivitäten** sehen Sie jeweils wichtige Benachrichtigungen. Hier wird Ihnen angezeigt, wenn einen Beitrag geteilt hat, Sie einen Anruf verpasst haben oder eine Aufgabe erstellt wurde.

Mit der **Chatfunktion** können Sie **Nachrichten** an einzelne aber auch mehrere Personen schreiben.

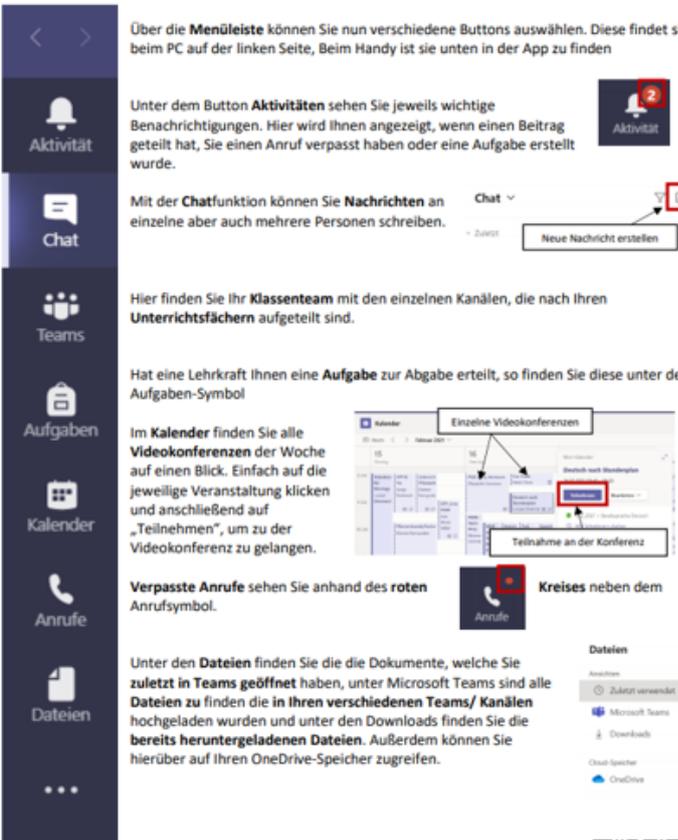
Hier finden Sie Ihr **Klassenteam** mit den einzelnen Kanälen, die nach Ihren **Unterrichtsfächern** aufgeteilt sind.

Hat eine Lehrkraft Ihnen eine **Aufgabe** zur Abgabe erteilt, so finden Sie diese unter dem Aufgaben-Symbol

Im **Kalender** finden Sie alle **Videokonferenzen** der Woche auf einen Blick. Einfach auf die jeweilige Veranstaltung klicken und anschließend auf „Teilnehmen“, um zu der Videokonferenz zu gelangen.

Verpasste Anrufe sehen Sie anhand des roten Anrufsymbol.

Unter den **Dateien** finden Sie die die Dokumente, welche Sie **zuletzt in Teams geöffnet** haben, unter Microsoft Teams sind alle **Dateien** zu finden die **in Ihren verschiedenen Teams/ Kanälen** hochgeladen wurden und unter den Downloads finden Sie die **bereits heruntergeladenen Dateien**. Außerdem können Sie hierüber auf Ihren OneDrive-Speicher zugreifen.



Erklärvideo zu MS Teams: <https://www.youtube.com/watch?app=desktop&v=W--cknTnFhA>



Ausblick

Eine Befragung im Kollegium und bei den Schüler*innen zu diesen Leitfäden fand bis jetzt noch nicht statt. Eine interne Evaluation ist für das kommende Schuljahr geplant.

Essentiell für den erfolgreichen Einsatz der Leitfäden ist deren Multiplikation im Lehrerkollegium und flächendeckende Verwendung durch alle Kolleg*innen. Hier ist auch eine gute, digitale Organisationsstruktur erforderlich, um den Zugriff auf solche Dokumente von allen Lehrkräften und Schüler*innen schnell zu ermöglichen. Zudem muss auch beachtet werden, dass diese Leitfäden kontinuierlich aktualisiert werden und sich an den neuen Gegebenheiten, die durch Updates entstehen, orientieren.

Ziel unseres Teams ist es, den Leitfaden für mebis bei der nächsten Aktualisierung mit zusätzlichen Links und QR-Codes für Tutorials zu erweitern.

Der MS Teams- und der mebis-Leitfaden werden dann zu Beginn des nächsten Schuljahres an alle Klassen ausgegeben, um einen ersten Einblick in die digitale Arbeitsweise der Schule zu geben und eine erste individuelle Unterstützungsmöglichkeit anzubieten. Vertieft werden

die digitalen Kenntnisse an zwei Medientagen in der ersten Schulwoche (BFS für Kinderpflege) bzw. mehrere Medienstunden an der Berufsschule im Fachbereich Gartenbau. Schließlich wird der mebis- und MS Teams-Leitfaden mit anderen digitalen Medien, wie z.B. Apps, in einem digitalen Medienhandbuch strukturiert und zusammengefasst.

Anlage 1: Anleitung für mebis

https://www.bildungspakt-bayern.de/wb-2021_7.1.1.1



Anlage 2: Anleitung für MS Teams

https://www.bildungspakt-bayern.de/wb-2021_7.1.1.2

